

Förderprogramm «Sonnencent»

Projektförderung – Antrag

Gültig ab März 2023



Wer sind Sie?

Wir wollen Sie kennenlernen. Dafür benötigen wir zunächst ein paar Informationen zu Ihrer Organisation.

Adresse und Kontakt

Bitte beachten Sie auch unsere Hinweise zur Antragstellung ab Seite 4.

Name und Rechtsform der Organisation

Adresse (Straße, PLZ, Ort)

Vertretungsberechtigte Person

falls abweichend: Ansprechpartner/in

Telefon

E-Mail

Website und ggf. Social Media Kanäle

Wir sind berechtigt, eine Spendenbescheinigung auszustellen.

Bankverbindung

Kontoinhaber/in und Antragsteller/in müssen identisch sein.
Bitte nur eine Kontoverbindung in Deutschland angeben.

Bank

IBAN

Was macht Sie aus? (max. 500 Zeichen)

Stellen Sie Ihre Organisation in ein paar Sätzen vor: Was ist Ihre Motivation, was treibt Sie an?

Förderprogramm «Sonnencent»

Projektförderung – Antrag

Gültig ab März 2023



Was haben Sie vor?

Stellen Sie uns Ihr Projekt vor. Bitte beachten Sie dabei unbedingt die Hinweise zur Antragstellung ab Seite 4.

Projekttitle (max. 100 Zeichen)

Themenfelder

In welches unserer drei Themenfelder ordnen Sie Ihr Projekt ein?

Zeitraum und Betrag

Umsetzungszeitraum von/bis

Beantragte Fördersumme

Kontext und Kooperationen (max. 1000 Zeichen)

Beschreiben Sie den Kontext Ihres Projekts. Wie ist die Ausgangslage? Mit welchen weiteren Akteuren kooperieren Sie in dem Projekt und was ist deren Rolle?

Bei internationalen Projekten beschreiben Sie bitte kurz die Situation und Ihre Partner am Projektort.

Ziel des Projekts (max. 200 Zeichen)

Bitte achten Sie schon bei der Planung Ihres Projekts darauf, dass das Ziel konkret und erreichbar ist.

Aktivitäten (max. 1000 Zeichen)

Welche Maßnahmen planen Sie, um das o. g. Ziel zu erreichen?

Förderprogramm «Sonnencent»

Projektförderung – Antrag

Gültig ab März 2023



Erfolgskriterien (max. 1000 Zeichen)

Woran können Sie erkennen, ob das Projekt erfolgreich ist? Bitte nennen Sie mindestens zwei Indikatoren.

Nachhaltige Wirkung (max. 1000 Zeichen)

Wie sorgen Sie dafür, dass Ihr Projekterfolg über die Laufzeit hinaus wirkt?

Optional (max. 1000 Zeichen)

Was möchten Sie uns sonst noch zu Ihrer Organisation oder zu Ihrem Projekt mitteilen?

Wie sind Sie auf das Förderprogramm der EWS aufmerksam geworden?

Kosten- und Finanzierungsplan

Bitte fügen Sie einen Kosten- und Finanzierungsplan an, aus dem hervorgeht, welche Kosten Ihre Maßnahmen verursachen und wie diese gedeckt werden sollen. Bitte unterscheiden Sie dabei nach Sach- und Personalkosten.

Wir haben die [Förderrichtlinien](#) und die [Datenschutzhinweise](#) zur Kenntnis genommen und erklären uns damit einverstanden.

Datum

Eine Unterschrift ist nicht erforderlich. Wir freuen uns, wenn uns Ihr Antrag als pdf-Datei erreicht unter unserer Mail-Adresse: foerderprogramm@ews-schoenau.de

Was ist ein Projekttitle?

Bitte geben Sie hier einen Titel ein, der das von Ihnen beantragte Projekt möglichst kurz und prägnant beschreibt.

Was ist der Umsetzungszeitraum?

Bitte tragen Sie hier den Zeitraum ein, in dem Sie die geplanten Aktivitäten umsetzen und das definierte Projektziel erreichen wollen.

Was ist ein Projektziel?

Wir möchten von Ihnen wissen, was Sie mit Ihrem Projekt oder Ihrer Kampagne erreichen möchten: Die Frage lautet hier nicht: Was wollen Sie **machen**? Sondern: Was wollen Sie **erreichen**? Welchen **Zustand** möchten Sie herbeiführen? Wichtig ist hier, dass Sie möglichst konkret sind und das **Erreichen** Ihres Ziels **überprüfbar** ist.

Beispiel:

Das Ziel eines Bildungsprojekts könnte lauten: *Schüler/innen der Mittelstufe haben ein besseres Wissen und Verständnis zur Nutzung von Erneuerbaren Energien.*

Handelt es sich um ein Projekt oder eine Kampagne mit einer Dauer von mehr als 12 Monaten, kann es sinnvoll sein, das Projekt in Phasen zu unterteilen und dafür Zwischenziele oder **Meilensteine** zu benennen.

Was sind Aktivitäten?

Hier ist danach gefragt, welche **Maßnahmen** oder **Arbeitsschritte** Sie planen. Diese sollten aufeinander abgestimmt sein und immer dem Erreichen des zuvor definierten Ziels dienen. Bitte listen Sie diese in einer **zeitlichen Reihenfolge** auf und nennen Sie ggf. Partner, andere Dienstleister o. ä., die eingebunden sind.

Beispiel:

Maßnahmen in unserem Bildungsprojekt könnten sein:

- a) Gewinnung von teilnehmenden Schulklassen
- b) Durchführung der Workshops einschließlich Feedback
- c) Dokumentation der Workshops mit Auswertung der Feedbacks

Was sind Erfolgskriterien?

An den Erfolgskriterien können Sie und wir erkennen, ob Ihr Projekt erfolgreich war, ob Sie Ihr angestrebtes Ziel erreicht haben. Daher müssen die Erfolgskriterien möglichst konkret und aussagekräftig sein.

Beispiel:

Erfolgskriterien unseres Bildungsprojekts könnten sein:

- a) *mindestens X Klassen mit Y Schüler/innen haben aktiv an dem Kursangebot teilgenommen*
- b) *Y Schüler/innen stellen sich als Multiplikator/innen zur Verfügung und wollen ihr Wissen weitergeben.*

Keine Sorge: Ein Teil- oder Misserfolg ist keine Schande und führt auch nicht dazu, dass wir die Projektmittel zurückfordern. Uns ist wichtig, dass Sie, wir und andere von Ihren Erfahrungen lernen können. Die Erfolgskriterien helfen bei der Reflexion am Ende des Projekts.

Wie sieht ein Kostenplan aus?

Beschreiben Sie bitte in einer Tabelle: Welche Kosten fallen an, um Ihr Projekt durchzuführen? Bitte listen Sie diese entlang der geplanten Aktivitäten auf und differenzieren Sie dabei nach **Personal- und Sachkosten**.

Bitte machen Sie ggf. kenntlich, was Ihr **Eigenanteil** ist und welche Anteile Sie bei uns bzw. **anderen Förderern** beantragen.

Wenn sich Ihr Projekt oder Ihre Kampagne über einen Zeitraum von mehr als 12 Monaten erstreckt, kann es sinnvoll sein, die Kosten abgestimmt auf die zuvor definierten **Meilensteine** zu verteilen.

Haben Sie für geplante Leistungen Dritter schon ein **Angebot** eingeholt, legen Sie dieses gerne bei. So können wir besser beurteilen, wie plausibel Ihr Kostenplan ist.